

Regulamin odpłatnego przejmowania urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych przez Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Bystrzycy Dolnej

§1. 1. Niniejszy Regulamin określa zasady odpłatnego przejmowania przez Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Bystrzycy Dolnej urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych od uprawnionych podmiotów na terenie Gminy Świdnica, które zostaną połączone z siecią wodociągową i/lub kanalizacyjną Przedsiębiorstwa.

2. Odpłatne przejmowanie urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych może oznaczać przeniesienie własności na podstawie umowy sprzedaży lub przekazanie tychże urządzeń Przedsiębiorstwu na podstawie umowy o charakterze zobowiązaniowym (dzierżawy) lub umowy o charakterze ograniczonego prawa rzeczowego (użytkowania).

3. Odpłatne przejmowanie urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych nie obejmuje przyłączy wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, które stanowią własność osoby, która je wybudowała w myśl art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.).

§2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Przedsiębiorstwo – Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Bystrzycy Dolnej;
- 2) Uprawniony podmiot – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, nie będąca JST ani przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, ani spółką wodną, która wybudowała urządzenia wodociągowe i/lub kanalizacyjne z własnych środków;
- 3) Wniosek – wniosek o odpłatne przejęcie urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych;
- 4) Urządzenia wodociągowe – ujęcia wód powierzchniowych i podziemnych, studnie publiczne, urządzenia służące magazynowaniu i uzdatnianiu wód, sieci wodociągowe, urządzenia regulujące ciśnienie wody;
- 5) Urządzenia kanalizacyjne – sieci kanalizacyjne, wyloty urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi, oraz urządzenia podczyszczające i oczyszczające ścieki oraz przepompownie ścieków;
- 6) Przyłącze wodociągowe – odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości odbiorcy usług wraz z zaworem za wodomierzem głównym;
- 7) Przyłącze kanalizacyjne – odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku do granicy nieruchomości gruntowej;

- 8) Instalacja wodociągowa – wewnętrzna instalacja wodociągowa znajdująca się w nieruchomości odbiorcy do przyłącza wodociągowego, będąca jego własnością;
- 9) Instalacja kanalizacyjna – wewnętrzna instalacja kanalizacyjna znajdująca się w nieruchomości odbiorcy do przyłącza kanalizacyjnego, będąca jego własnością;
- 10) Odpłatne przejęcie urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych – zawarcie umowy cywilnoprawnej, w wyniku której Przedsiębiorstwo nabywa tytuł własności lub tytuł do korzystania i czerpania pożytków z urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych;
- 11) Metoda dochodowa – wylicza zaktualizowaną na moment wyceny sumę przewidywanych dochodów, tzn. oznacza analizę opłacalności, która ma w założeniu dać odpowiedź, jaka jest maksymalna, graniczna wartość wykupu urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, pozwalająca przy osiągniętych przychodach i ponoszonych kosztach osiągnąć NPV na poziomie „0” w zdefiniowanym okresie; wartość wykupu traktowana jest jako zmienna decyzyjna, określona na podstawie wyników analizy efektywności finansowej;
- 12) Służebność przesylu – jest służebnością pozwalającą na umożliwienie prawnego uregulowania dostępu do cudzych nieruchomości, na której posadowione są urządzenia, o których mowa w art. 49 § 1 Kodeksu Cywilnego (są to urządzenia służące do doprowadzania lub odprowadzania płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz inne urządzenia podobne), przedsiębiorca przesylowy może korzystać z nieruchomości, na której posadowione są urządzenia przesylowe w zakresie niezbędnym dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania tychże urządzeń;
- 13) Przewidywany okres użytkowania urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych – jest to przedział czasu odpowiadający liczbie lat, w których urządzenie będzie eksploatowane i nie będzie wymagało ponoszenia znaczących nakładów odtworzeniowych; okres ten określa się stosując przyjęte przez Przedsiębiorstwo stawki amortyzacyjne przy uwzględnieniu wieku urządzeń w dniu dokonania wyceny. Przewidywany okres użytkowania urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych można obliczyć niniejszą formułą: $1/\text{stawka rocznej amortyzacji w \%} - \text{wiek urządzenia w dniu wyceny (w latach)}$.

§3. 1 Procedurę odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych rozpoczyna uprawniony podmiot, składając w siedzibie Przedsiębiorstwa wypełniony wniosek o zawarcie umowy odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.

2. Jeżeli wniosek składa kilku współwłaścicieli urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, do wniosku może zostać załączone pełnomocnictwo, wskazujące osobę, która będzie reprezentować uprawnione podmioty w procedurze odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.

3. Szczegółowych informacji dotyczących zasad i sposobu składania wniosków o odpłatne przejęcie urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych udzielają w szczególności Prezes Zarządu oraz upoważniony pracownik Przedsiębiorstwa.

4. Wniosek należy złożyć albo osobiście w siedzibie Przedsiębiorstwa albo drogą pocztową listem poleconym na adres: Bystrzyca Dolna 55, 58-100 Świdnica.

5. Do wniosku należy załączyć wszystkie wymagane dokumenty określone we wzorze wniosku o zawarcie umowy odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych znajdującym się na stronie www.sgpk.pl.

6. Przedsiębiorstwo może wezwać uprawniony podmiot do uzupełnienia brakujących dokumentów i danych lub o dostarczenie innych nie wskazanych we wniosku o zawarcie umowy odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych w terminie do 15 dni roboczych od dnia wpływu wniosku.

7. Wniosek uprawnionego podmiotu, który wybudował urządzenia wodociągowe i/lub kanalizacyjne i nie posiada wymaganych dokumentów, będzie rozpatrywany indywidualnie po przedłożeniu przez uprawniony podmiot opinii rzeczoznawcy co do spełnionych warunków technicznych urządzenia, określonych w odrębnych przepisach.

§ 4. 1. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu zgodnie z § 3 ust. 4 lub wpływu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 6.

2. Wnioski rozpatruje Zarząd Przedsiębiorstwa w terminie nie dłuższym niż 40 dni roboczych od daty wpływu wniosku.

3. Zarząd Przedsiębiorstwa sporządza arkusz oceny wniosku zgodnie ze wzorem znajdującym się na stronie www.sgpk.pl, który przedkłada do podpisu uprawnionemu podmiotowi.

4. Ostateczna wartość sprzedaży urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego wskazana w arkuszu oceny wniosku przyjmowana jest na podstawie metody dochodowej. W przypadku, gdy wartość dochodowa przewyższa wartość kosztorysową lub rzeczywisty koszt wytworzenia urządzenia jako ostateczną wartość sprzedaży urządzenia przyjmowana jest wartość kosztorysowa, tak, aby ani uprawniony podmiot ani Przedsiębiorstwo nie uzyskały nadmiernych korzyści finansowych wynikających z transakcji sprzedaży.

5. Wartość czynszu dzierżawnego/opłaty za użytkowanie jest obliczana na takim poziomie, aby suma wartości bieżących czynszu dzierżawnego/opłaty za użytkowanie liczona dla przewidywanego okresu użytkowania urządzenia równała się wartości wyceny dochodowej urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego. W procesie dyskontowania wykorzystana jest stopa dyskontowa na poziomie stopy dla inwestycji wolnych od ryzyka.

6. Ostateczna wartość sprzedaży urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych lub czynszu dzierżawnego lub opłaty za użytkowanie dla osoby fizycznej przyjęta na podstawie np. kosztorysu powykonawczego w przypadku, o którym mowa w ust. 4 jest wartością brutto, uwzględniającą poniesiony przez osobę fizyczną podatek od towarów i usług. W pozostałych przypadkach obejmujących osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej ostateczna wartość sprzedaży urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych lub czynszu dzierżawnego lub opłaty za użytkowanie jest wartością netto.

7. Przedsiębiorstwo przygotowuje ostateczny kształt umowy odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, który zostanie przekazany uprawnionemu podmiotowi do podpisu. Podpisanie umowy ze strony Przedsiębiorstwa nastąpi nie później niż 20 dni od dnia podpisania umowy przez uprawniony podmiot.

§ 5. 1. Umowa sprzedaży, dzierżawy lub użytkowania urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych powinna określać co najmniej:

- a) Datę i miejsce zawarcia umowy,
- b) W przypadku osób fizycznych : adres zamieszkania, PESEL, NIP, przynależność do Urzędu Skarbowego,
- c) Strony umowy,
- d) Okres na jaki zawierana jest umowa w przypadku umowy dzierżawy i użytkowania,
- e) Techniczny opis urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego,
- f) Ostateczną wartość sprzedaży lub miesięczną/kwartalną/roczną wartość czynszu dzierżawnego/opłaty za użytkowanie,
- g) Metodykę obliczenia wynagrodzenia dla uprawnionego podmiotu,
- h) Oświadczenie uprawnionego podmiotu, że niniejsza umowa wyczerpuje roszczenia uprawnionego podmiotu w stosunku do Przedsiębiorstwa lub Gminy Świdnica wynikające z zapisów art. 31 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków w powiązaniu z art. 49 § 1 i 2 kodeksu cywilnego,
- i) Oświadczenie uprawnionego podmiotu przenoszące posiadane uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji udzielone przez wykonawcę tychże urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych¹.

2. Dodatkowo w umowie uprawniony podmiot zobowiąże się do ustanowienia służebności przesyłu² na rzecz Przedsiębiorstwa w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty podpisania umowy odpłatnego przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

3. Wynagrodzenie za ustanowienie służebności przesyłu na czas nieoznaczony ustali każdorazowo indywidualnie rzeczoznawca majątkowy na wniosek uprawnionego podmiotu, z uwzględnieniem następujących elementów:

- a) szkód poniesionych przez właściciela nieruchomości (brak możliwości zabudowy i czerpania z przedmiotowej nieruchomości pożytków) na skutek wybudowania na nieruchomości urządzeń przesyłowych,
- b) zakresu ograniczeń własności nieruchomości i powodowanych uciążliwości (tj. rozmiar, rodzaj, położenie, właściwości i sposób eksploatacji urządzeń przesyłowych,
- c) rodzaju, przeznaczenia i powierzchni nieruchomości należącej do właściciela nieruchomości,
- d) niemożności korzystania z nieruchomości, na której posadowiono urządzenia przesyłowe w sposób zgodny z jej społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
- e) przeznaczenia nieruchomości zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,

- f) konieczności zachowania stref ochronnych wyłączonych spod zabudowy wskutek wybudowania urządzeń przesyłowych,
- g) ograniczenia zdolności inwestycyjnych na nieruchomości,
- h) obniżenia jakości, funkcjonalności i wartości nieruchomości gruntowych, na których posadowiono urządzenia przesyłowe.

4. W przypadku umowy sprzedaży do przeniesienia własności urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych będą miały zastosowanie zapisy Kodeksu Cywilnego o przeniesieniu własności.

5. Podatek od czynności cywilno-prawnych z tytułu przeniesienia własności urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych lub z tytułu zawarcia umowy dzierżawy lub ustanowienia użytkowania zgodnie z Art. 4 pkt 1 i 6 ustawy o podatku od czynności cywilnoprawnych ponosi Przedsiębiorstwo.

6. Koszty wyceny rzeczoznawcy majątkowego oraz koszty notarialne i sądowe wynikające z zapisów Art. 245 kodeksu cywilnego, dotyczące ustanowienia służebności przesyłu i użytkowania ponosi uprawniony podmiot.

§6. Wydanie urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez uprawniony podmiot i Przedsiębiorstwo zgodnie ze wzorem znajdującym się na stronie www.sgpk.pl w terminie najpóźniej w dniu zawarcia umowy sprzedaży, dzierżawy lub użytkowania.

§7. 1. Jeśli ostateczna wartość sprzedaży urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego przekroczy 3.000,00 zł, zapłata zobowiązania przez Przedsiębiorstwo z tytułu zawartej umowy sprzedaży urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego będzie rozłożona na raty zgodnie z Art. 31 ust. 3 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Płatność będzie realizowana z dołu na wskazany rachunek uprawnionego podmiotu do 10 dnia pierwszego miesiąca.

2. Jeśli ostateczna wartość sprzedaży urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego nie przekroczy 3.000,00 zł, zapłata zobowiązania przez Przedsiębiorstwo z tytułu zawartej umowy sprzedaży urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego nastąpi jednorazowo na wskazany rachunek uprawnionego podmiotu.

3. Zapłata czynszu dzierżawnego przez Przedsiębiorstwo z tytułu zawartej umowy dzierżawy urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego będzie realizowana w ujęciu miesięcznym, kwartalnym lub rocznym z dołu na wskazany rachunek uprawnionemu podmiotowi. Płatność będzie realizowana w przypadku płatności miesięcznej do 10 dnia następnego miesiąca, w przypadku płatności kwartalnej do 10 dnia pierwszego następnego kwartału, w przypadku płatności rocznej do 10 dnia pierwszego miesiąca następnego roku.

4. Osoba fizyczna z tytułu źródła przychodu, o którym mowa w Art. 10 ust. 1 pkt 6 i 8 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych zobowiązana jest do zapłaty podatku na zasadach określonych w w/w ustawie, z tym, że zgodnie z Art. 42 c tejże ustawy, informację według ustalonego wzoru o wysokości przychodów osoby fizycznej sporządza Przedsiębiorstwo i

dostarcza osobie fizycznej oraz Urzędowi Skarbowemu, właściwemu według miejsca zamieszkania osoby fizycznej.

5. Jeżeli uprawniony podmiot zalega względem Przedsiębiorstwa za usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, zapłata, o której mowa w § 7 ust. 1-3 zostanie przez Przedsiębiorstwo zaliczona na poczet tej zaległości.

§ 8. Wnioski złożone przed dniem wejścia w życie Regulaminu odpłatnego przejmowania urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych zostaną rozpatrzone zgodnie z zapisami niniejszego regulaminu.

§ 9. Wszelkie terminy wskazane w regulaminie dla wniosków złożonych przed datą jego wejścia w życie będą liczone od dnia 12 listopada 2012r.

§ 10. Regulamin odpłatnego przejmowania urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych wchodzi w życie z dniem 12 listopada 2012r.

¹ Dotyczy nowowybudowanych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych

² Dotyczy sytuacji, kiedy przejmowane urządzenia wodociągowe i/lub kanalizacyjne przebiega przez grunty nie będące własnością JST

WNIOSEK O ODPLATNE PRZEJĘCIE URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWYCH I/LUB KANALIZACYJNYCH¹

Potwierdzenie przyjęcia wniosku przez Przedsiębiorstwo:

1. Imię i nazwisko/nazwa firmy Wnioskodawcy:
.....
.....
.....
2. Adres zamieszkania/siedziby (adres do korespondencji) oraz nr telefonu kontaktowego Wnioskodawcy:
.....
.....
.....
3. Nr PESEL i NIP/ REGON, NIP i Nr KRS Wnioskodawcy:
.....
.....
.....
4. Rodzaj urządzenia, którego dotyczy wniosek i jego lokalizacja (miejscowość, ulica) oraz rok zakończenia budowy:
.....
.....
.....
5. Podstawowe dane techniczne urządzenia (w przypadku sieci – średnica przewodu, jego długość i rodzaj materiału, z którego jest wykonany):
.....
.....
.....
6. Wnioskowana podstawa prawna odpłatnego przejęcia urządzenia przez Przedsiębiorstwo (np. zawarcie umowy nieodpłatnego przejęcia, dzierżawy, ustanowienia użytkowania):
.....
.....
.....
7. Załączniki do wniosku²:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)
- 13)
- 14)
- 15)
- 16)

- 8. W przypadku braku dokumentów Wnioskodawca, który wybudował urządzenia wodociągowe i/lub kanalizacyjne i nie posiada wymaganych dokumentów, jego wniosek będzie rozpatrywany po przedłożeniu przez Wnioskodawcę opinii rzeczoznawcy co do spełnionych warunków technicznych przekazywanych urządzeń określonych w odrębnych przepisach.
- 9. Podpis Wnioskodawcy (w przypadku Wnioskodawców nie będących osobami fizycznymi, dowód istnienia umocowania winien stanowić załącznik do wniosku – np. odpis z KRS, pełnomocnictwo):

.....
czytelny podpis, data

¹ niepotrzebne skreślić

² według wykazu

Wykaz składanych wraz z wnioskiem załączników:

1. Wydane Wnioskodawcy warunki techniczne przyłączenia urządzeń do sieci,
2. Dokonane przez Przedsiębiorstwo uzgodnienie projektu budowy urządzenia,
3. Dokument potwierdzający tytuł prawny właściciela do nieruchomości, w której zlokalizowane jest urządzenie albo oświadczenie o posiadaniu prawa dysponowania gruntem, uzyskane przez właściciela nieruchomości, na której zlokalizowane jest to urządzenie i dokumenty te stanowiły załącznik do wniosku o wydanie pozwolenia na budowę,
4. Decyzja o zatwierdzeniu projektu budowlanego oraz wydania pozwolenia na budowę wraz projektem budowlanym i planem zagospodarowania terenu,
5. Zgłoszenie właściwemu organowi urządzenia jako obiektu budowlanego do użytkowania wraz z oświadczeniem, iż organ w ustawowym terminie nie zgłosił w drodze decyzji swego sprzeciwu.
6. Dziennik budowy.
7. Oświadczenie kierownika budowy.
8. Inwentaryzacja powykonawcza – geodezyjna (łącznie ze szkicami polowymi, tj. pomiarami).
9. Protokoły m.in.: protokół odbioru urządzenia przez Przedsiębiorstwo, protokół z próby ciśnienia wodociągu i/lub protokół próby szczelności kanalizacji sanitarnej, dezynfekcja i płukanie, analiza wody).
10. W przypadku przekazywania urządzeń kanalizacji sanitarnej – dokumentacja z przeprowadzonej inspekcji TV w formie graficznej i elektronicznej.
11. Atesty lub inne równoważne dokumenty na zabudowane materiały z potwierdzeniem kierownika budowy, że materiały zostały wbudowane.
12. Rysunki wykonawcze węzłów sieci, o ile nie są uwzględnione w projekcie budowlanym.
13. Karty gwarancyjne, przeniesienie uprawnień z gwarancji jakości i rękojmi za wady, udzielenie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
14. Oświadczenie wnioskodawcy, że jest właścicielem urządzenia, którego dotyczy wniosek, wybudował to urządzenie ze środków własnych i że urządzenie to nie jest obciążone na rzecz osób trzecich oraz o braku sprzeciwu w zakresie dopuszczenia urządzenia do użytkowania.
15. Aktualny wypis z rejestru gruntów oraz aktualny odpis z księgi wieczystej dla nieruchomości na której (których) posadowione jest urządzenie.
16. Umowa z podmiotem, który wykonał urządzenie na rzecz wnioskodawcy wraz z fakturą udokumentowaną dowodem zapłaty tej faktury albo kosztorys nakładów własnych, celem wyliczenia wartości metodą dochodową.

Wnioskodawca:

Bystrzyca Dolna, dnia.....

.....
imię , nazwisko, nazwa.....
Adres

tel.kontaktowy:.....

PESEL/NIP

Pełnomocnik:.....
imię , nazwisko, nazwa.....
Adres

tel.kontaktowy:.....

PESEL/NIP

ŚWIDNICKIE GMINNE

PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE Sp. z o.o.

Bystrzyca Dolna 55

58-100 ŚWIDNICA

**ARKUSZ OCENY WNIOSKU O ODPLATNE PRZEJĘCIE URZĄDZEŃ
WODOCIĄGOWYCH I/LUB KANALIZACYJNYCH**

Arkusz oceny wniosku o zawarcie umowy odpłatnego przejęcia dotyczy urządzeń wodociągowych* i/lub kanalizacyjnych* dla dostawy wody i/lub odbioru ścieków z nieruchomości:

Lokalizacja : _____

.....
miejsowość , ulica, nr domu/ działka

Parametry sieci wodociągowej: L=..... Ø mat.

Parametry sieci kanalizacyjnej: L=..... Ø mat.

**PARAMETRY OCENY WNIOSKU O ODPLATNE PRZEJĘCIE URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWYCH
I/LUB KANALIZACYJNYCH**

Zgodność urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych z warunkami technicznymi podłączenia do sieci Przedsiębiorstwa* TAK / NIE

Rodzaj przekazania urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych: sprzedaż, dzierżawa, użytkowanie ** Wartość urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych ustalona na podstawie np. kosztorysu powykonawczego Wartość urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych ustalona na podstawie metody dochodowej Ostateczna wartość urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych do umowy sprzedaży

Miesięczna / kwartalna / roczna* wartość czynszu dzierżawnego/ opłaty za użytkowanie*** urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych

*Podpis Wnioskodawcy/Pelnomocnika**

Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. informuje, że jest administratorem zebranych danych osobowych. Dane te będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) w celu realizacji niniejszego wniosku.

Dane będą udostępniane jedynie uprawnionym podmiotom, w okolicznościach przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji niniejszego wniosku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych wyżej moich danych osobowych przez Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. Bystrzyca Dolna 55, 58-100 Świdnica w celach związanych z realizacją wniosku.

*Podpis Wnioskodawcy/Pelnomocnika**

** niepotrzebne skreślić*

*** właściwe podkreślić*

**** Wartość czynszu dzierżawnego/opłaty za użytkowanie jest obliczona na takim poziomie, aby suma wartości bieżących czynszu dzierżawnego równała się wartości wyceny dochodowej urządzenia. W procesie dyskontowania wykorzystana jest stopa dyskontowa na poziomie stopy dla inwestycji wolnych od ryzyka.*