

**Umowa nr \*\*\***  
**o zaopatrzenie w wodę z właścicielem\*/zarządcą\* budynku wielolokalowego**  
**w przypadku jednoczesnego zawierania umów z lokatorami**

zawarta w siedzibie Przedsiębiorstwa w Bystrzycy Dolnej 55A w dniu .....

pomiędzy :

**Świdnickim Gminnym Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o. z siedzibą w Bystrzycy Dolnej 55A, 58-100 Świdnica,**

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000307935, będącym płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, o numerach NIP: 8842663863, Regon : 020775910, posiadającym kapitał zakładowy w wysokości 4.013.100,00 złotych wpłacony w całości, prowadzącym działalność z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków od dnia 18.06.2009 r. na podstawie zezwolenia udzielonego przez Wójta Gminy Świdnica (decyzja nr ZRiFS/1/06/2009),

zwanym dalej **Przedsiębiorstwem**, reprezentowanym przez **Lidię Mendak – Prezesa Zarządu**

a :

*imię i nazwisko / nazwa*

*adres*

*adres*

*PESEL / dane instytucji*

*właścicielem\*/zarządcą \**

nieruchomości wymienionej w §1, zwanym w dalszej części umowy **Zarządcą** .

§ 1

1. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do dostarczania wody do budynku wielolokalowego położonego w :

*dane lokalizacyjne nieruchomości*

tytuł prawny/nr księgi wieczystej : \*\*\*

na warunkach określonych w :

- a) ustawie z dnia 07.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1152) oraz aktach wykonawczych do tej ustawy;
- b) regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zatwierdzonym Uchwałą nr LXVII/545/2010 Rady Gminy Świdnica z dn. 08.07.2010 r. (Dz. Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2010 r., Nr 188, poz. 2803) ze zmianami zatwierdzonymi Uchwałą nr LXXIII/603/2010 Rady Gminy Świdnica z dn. 28.10.2010 r. (Dz. Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2010 r., Nr 215, poz. 3403);
- c) ustawie z dnia 20.07.2017 r. – Prawo Wodne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1566, z późn. zm.) oraz aktach wykonawczych do tej ustawy;
- d) a także w ustawie z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1025, z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 30.05.2014 r. o prawach konsumenta (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 683, z późn. zm.).

§ 2

1. W celu zawarcia umów o zaopatrzenie w wodę pomiędzy Przedsiębiorstwem a osobami korzystającymi z lokali, Zarządca przedkłada Przedsiębiorstwu wniosek stanowiący wykaz osób korzystających z lokali w budynku wielolokalowym wskazanym w § 1 ust. 1. Osoba określona we wniosku, zwana w dalszej części umowy **Lokatorem**, posiada tytuł prawny do lokalu lub korzysta z lokalu o nieuregulowanym stanie prawnym. Wniosek ten określa również metodę rozliczania kosztów różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody w budynku. Wniosek ten stanowi załącznik nr 5 do umowy, a wskazani w nim Lokatorzy są uprawnieni do zawarcia z Przedsiębiorstwem umów o zaopatrzenie w wodę do poszczególnych lokali.

2. Zarządca oświadcza, że :

- a) instalacja wodociągowa w budynku jest wyposażona w wodomierze zainstalowane przy wszystkich punktach czerpalnych zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi;
- b) jest możliwy odczyt wskazań wodomierzy, o których mowa w lit. a), w terminie uzgodnionym z Przedsiębiorstwem;
- c) poinformował Lokatorów o zasadach rozliczeń i regulowania należności dotyczących różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody w budynku oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryfy za dokonywane przez Przedsiębiorstwo rozliczenie ;
- d) określił warunki utrzymania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz warunki pobierania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami;
- e) uzgodnił z Przedsiębiorstwem sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócania dostaw wody do pozostałych lokali; w szczególności przez możliwość przerywania dostarczania wody do lokalu rozumie się założenie plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu;
- f) uzgodnił z Przedsiębiorstwem sposób przerywania dostarczania wody do punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami, bez zakłócania dostaw wody do lokali.
- g) poinformował Lokatorów o obowiązku zawarcia z Przedsiębiorstwem umów o zaopatrzenie w wodę;
- h) ma umocowanie do zawarcia niniejszej umowy o zaopatrzenie w wodę.

3. Przedsiębiorstwo oświadcza, że zawiera równocześnie umowy o zaopatrzenie w wodę z Lokatorami wymienionymi w załączniku nr 5 do umowy.

§ 3

1. Zarządca oświadcza, że woda dostarczona przez Przedsiębiorstwo będzie wykorzystywana na cele :

*cel z wniosku o zawarcie umowy odpowiadający opisowi z grupy taryf.*

2. Dostarczanie wody do innych celów niż określone w ust. 1 wymaga zmiany umowy.
3. Miejscem dostarczania wody jest zawór za wodomierzem głównym zainstalowany na terenie nieruchomości wymienionej w § 1 ust. 1 umowy.

§ 4

1. Zmiana Lokatora lub aktualizacja jego danych nie powodująca zmiany metody rozliczania różnicy określonej w załączniku nr 5 nie wymaga zmiany tego załącznika i następuje wyłącznie na podstawie oświadczenia składanego przez Lokatora na piśmie. W przypadku, gdy zmiana ma wpływ lub dotyczy metody podziału różnicy, wymagane jest ponowne złożenie przez Zarządcę wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. W przypadku zmiany dotychczasowego Lokatora – nowy Lokator niezwłocznie wystąpi do Przedsiębiorstwa z wnioskiem o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę do właściwego lokalu oraz złoży w/w oświadczenie stanowiące aktualizację załącznika nr 5.

§ 5

Do obowiązków Przedsiębiorstwa należy zapewnienie zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji w sposób ciągły i niezawodny dostaw wody o ciśnieniu od 0,1 MPa do 0,6 MPa, w ilości co najmniej 0,5 m<sup>3</sup> na dobę, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 6

1. Przedsiębiorstwo odpowiada za jakość wody dostarczonej do punktu określonego w § 3 ust. 3 umowy.

2. Zarządca odpowiada za jakość wody od punktu określonego w § 3 ust. 3 umowy.

#### § 7

1. Montaż, konserwacja i legalizacja oraz wymiana wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych w budynku należy do Zarządcy lub Lokatora.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż naprawa, konserwacja, modernizacja oraz wymiana urządzeń w sieci wodociągowej na odcinku niebędącym własnością Przedsiębiorstwa należy do Zarządcy, w związku z czym wszelkie roszczenia z tym związane Lokator będzie kierował do Zarządcy.
3. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe bez jego winy z tytułu ciągłości świadczenia usług spowodowane :
  - a) niezawinionym przez Przedsiębiorstwo złym stanem technicznym i działaniem wewnętrznej instalacji wodociągowej w nieruchomości oraz urządzeń należących do Zarządcy lub Lokatora;
  - b) niezawinionym przez Przedsiębiorstwo zanieczyszczeniem wody spowodowanym złym stanem wewnętrznej instalacji wodociągowej lub ingerencji osób trzecich w wewnętrzną instalację nieruchomości;
  - c) działaniem siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody;
  - d) działaniem lub zaniechaniem osób lub podmiotów, za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Zarządcy lub Lokatora;
  - e) niezawinionym przez Przedsiębiorstwo zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia ludzi spowodowanym okolicznościami, za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności;
  - f) niezawinionym przez Przedsiębiorstwo brakiem wody w ujęciu;
  - g) niezawinioną przez Przedsiębiorstwo potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
  - h) niezawinioną przez Przedsiębiorstwo koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń i przyłączy wodociągowych;
  - i) niezawinionymi przez Przedsiębiorstwo przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych.

#### § 8

Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do :

1. Zakupu, zainstalowania i utrzymania na własny koszt wodomierza głównego, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.
2. Utrzymania przyłączy wodociągowych stanowiących własność Zarządcy w zakresie posiadanym przez Przedsiębiorstwo.
3. Naprawy, konserwacji, legalizacji oraz wymiany wodomierza głównego, za wyjątkiem przypadków określonych w § 9 ust. 12.

#### § 9

Zarządca zobowiązuje się do :

1. Zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych stanowiącymi jego własność;
2. Zainstalowania i utrzymania antyskażeniowych zaworów zwrotnych zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami;
3. Natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o awarii posiadanych przez Zarządcę instalacji i przyłączy mającej wpływ na wskazania wodomierza głównego oraz inne urządzenia Przedsiębiorstwa oraz umożliwienie Przedsiębiorstwu usunięcia tej awarii na koszt Zarządcy jeżeli nie zostanie ona usunięta w ciągu 5 godzin od momentu wystąpienia;
4. Utrzymania użytkowanej nieruchomości w sposób niepowodujący utrudnień w prawidłowym funkcjonowaniu sieci oraz przyłączy wodociągowych, a w szczególności do zachowania wymaganych odległości od istniejących urządzeń, w przypadku stawiania obiektów budowlanych i sadzenia drzew, zgodnie z wymaganiami określonymi w odrębnych przepisach;
5. Wykorzystywania wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie oraz w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług;
6. Niezmieniania bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej,
7. Niewykonywania jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego instalacji oraz urządzeń należących do Przedsiębiorstwa, a w szczególności wodomierza głównego i jego usytuowania;
8. Wydzielenia i utrzymania w należytym stanie pomieszczenia lub studzienki na zainstalowanie wodomierza głównego, zabezpieczającego wodomierz przed zamarznięciem, uszkodzeniem lub dostępem osób nieuprawnionych;
9. Utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego, zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
10. Udostępnienia Przedsiębiorstwu swobodnego dostępu do pomieszczenia wodomierzowego celem dokonania odczytu wodomierza głównego lub jego wymiany;
11. Zapewnienia Przedsiębiorstwu możliwości wykonania niezbędnych czynności związanych z eksploatacją, konserwacją i usuwaniem awarii urządzeń należących do Przedsiębiorstwa, w tym wstępu osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego Zarządcy w celu :
  - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,
  - b) przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
  - c) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo,
  - d) odcięcia przyłącza wodociągowego, a także założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do lokalu.
12. Pokrycia kosztów wymiany wodomierza głównego powstałych z winy Zarządcy w wyniku niezabezpieczenia go przed działaniem warunków atmosferycznych albo uszkodzeniami mechanicznymi oraz kosztów zainstalowania wodomierza głównego w przypadku jego kradzieży.

#### § 10

1. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Przedsiębiorstwo obowiązane jest powiadomić Zarządcę w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem, a gdyby przerwy te miały trwać ponad 12 godzin – na 7 dni przed planowanym terminem.
2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt pobrania wody i informuje o jego lokalizacji.

#### § 11

Rozliczanie należności za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo następuje w okresie **X-miesięcznych** po upływie danego okresu oraz zawsze przy zmianie cen za wodę, na podstawie cen i stawek opłat określonych w taryfie za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, wg poniższych zasad :

1. Należności za zbiorowe zaopatrzenie w wodę ustala się jako iloczyn taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług. Do cen i stawek opłat za dostarczoną wodę dolicza się podatek od towarów i usług VAT, w wysokości określonej odrębnymi przepisami.
2. Całkowitą ilość wody dostarczonej do budynku wielolokalowego wskazanego w § 1 ust. 1 umowy ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.
3. Należności z tytułu dostarczonej wody w zakresie poszczególnych lokali obciążają wyłącznie właściciele lub użytkownicy lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, na podstawie odrębnych umów zawartych z Przedsiębiorstwem.
4. Zarządca reguluje należności wynikające z rozliczania różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody w budynku na zasadach określonych w załączniku nr 5 do umowy. Rozliczenie różnicy następuje według zasad określonych w zdaniu poprzednim jedynie wówczas, gdy możliwe jest równoczesne dokonanie odczytu wodomierza głównego i wodomierzy przy wszystkich punktach czerpalnych w budynku w terminie odczytu wodomierza głównego. W przeciwnym wypadku stosuje się zasady określone w § 14.
5. Należności wynikające z rozliczenia opłat abonamentowych winne być regulowane niezależnie od tego, czy Zarządca pobierał wodę w okresie rozliczeniowym.

6. W przypadku braku odczytu wodomierza na dzień zmiany cen za wodę – rozdzielenie ilości pobranej wody nastąpi proporcjonalnie do liczby dni od dnia ostatniego rozliczenia do dnia zmiany cen i od dnia zmiany cen do dnia odczytu wodomierza – wg odpowiednio obowiązujących cen.

#### § 12

1. Zarządca dokonuje zapłaty należności za dostarczoną wodę w terminie wskazanym na fakturze, jednak nie krótszym niż 14 dni od daty jej doręczenia. Zarządca może dokonać natychmiastowej zapłaty należności u inkasenta wystawiającego fakturę.
2. Należności uważa się za uiszczone w dniu, w którym zostaną wpłacone inkasentowi albo do kasy Przedsiębiorstwa lub z dniem wpływu na numer rachunku bankowego Przedsiębiorstwa.
3. Zgłoszenie przez Zarządcę zastrzeżeń co do prawidłowości wystawionej faktury, w tym należności z niej wynikających, nie wstrzymuje obowiązku jej zapłaty.
4. Wpłaty Zarządcy są zaliczane w następującej kolejności :
  - a) na należności zaległe najdawniej wymagalne, w pierwszej kolejności na odsetki od dłużnych kwot, a następnie na zaległą należność główną;
  - b) na należności bieżące.
5. W przypadku powstania nadpłaty po stronie Zarządcy zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Zarządcy zwraca się ją w terminie do 14 dni licząc od dnia złożenia przez niego pisemnego wniosku w tej sprawie, sporządzonego i podpisanego przez osobę uprawnioną, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. W przypadku pozostawienia wniosku bez rozpoznania Przedsiębiorstwo zaliczy nadpłatę na poczet przyszłych należności. Przy obliczaniu terminu 14 dni decyduje data wpływu wniosku do siedziby Przedsiębiorstwa.
6. W przypadku niedotrzymania terminów płatności określonych na fakturze, Przedsiębiorstwo będzie obciążać Zarządcę odsetkami za brak zapłaty świadczenia w terminie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Nieuiszczone w terminie opłaty za wodę wraz z należnymi odsetkami i kosztami podlegają egzekucji sądowej.

#### § 13

1. Zarządca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych przez Przedsiębiorstwo usług oraz wysokości opłat za usługi.
2. Zarządca może domagać się od Przedsiębiorstwa obniżenia należności w razie dostarczenia wody o pogorszonej jakości oraz ciśnieniu niższym od określonego warunkami technicznymi. Wielkość obniżenia należności wynikać będzie z ilości wody dostarczonej w okresie trwania zakłócenia i określona zostanie przez strony w stosownym protokole.
3. Zaleca się składanie reklamacji na piśmie, w celu umożliwienia dokładnej weryfikacji zgłoszenia reklamacyjnego.
4. Reklamacja będzie rozpoznawana na zasadach określonych w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Świdnica.

#### § 14

1. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub okresowego braku możliwości dokonania odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody okresie 3-ch miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.
2. Przedsiębiorstwo na pisemny wniosek Zarządcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego.
3. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Zarządcę niesprawności wodomierza głównego, pokrywa on koszty sprawdzenia.
4. Zarządca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o stwierdzeniu zerwania płomby wodomierza, jego osłon, uszkodzenia wodomierza, jego przemieszczeniu lub zaborze.

#### § 15

1. Taryfa zatwierdzona przez organ regulacyjny lub taryfa tymczasowa określona przez organ regulacyjny ogłoszona jest :
  - a) przez organ regulacyjny na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w terminie 7 dni od dnia, w którym decyzja o zatwierdzeniu taryfy lub określeniu tymczasowej taryfy stała się ostateczna;
  - b) przez Wójta Gminy Świdnica na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Świdnica;
  - c) przez Przedsiębiorstwo na swojej stronie internetowej [www.sgpk.pl](http://www.sgpk.pl) i udostępniona jest w siedzibie Przedsiębiorstwa.
2. Taryfę, która wchodzi w życie bez decyzji organu regulacyjnego (zgodnie z art. 24f ust. 2 w/w ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków) ogłasza Przedsiębiorstwo na swojej stronie internetowej [www.sgpk.pl](http://www.sgpk.pl) i udostępnia ją w swojej siedzibie.
3. Przedsiębiorstwo określa taryfę na okres 3 lat. Taryfę stosuje się do dnia wejścia w życie nowej taryfy albo taryfy tymczasowej. Dzień wejścia w życie nowej taryfy lub taryfy tymczasowej określają przepisy prawa.
4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług stosowanej dla usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków ceny i stawki opłat wskazane w taryfie mogą ulec zmianie w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku. W takim przypadku taryfa ta wchodzi w życie z dniem, w którym uległa zmianie stawka podatku. Ogłoszenie zmiany taryfy w takim przypadku stosuje się wg zasad określonych w ust. 1.
5. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany niniejszej umowy, jednakże Zarządca ma prawo wypowiedzenia umowy. Wypowiedzenia takiego należy dokonać na piśmie.
6. W przypadku określonym w ust. 5 umowa rozwiązuje się z upływem ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Zarządca dokonał wypowiedzenia umowy.

#### § 16

1. Przedsiębiorstwo ma prawo do odcięcia dostawy wody, jeżeli :
  - a) przyłącze wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa;
  - b) Zarządca nie uiszczył opłat za pełne 2 okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty;
  - c) został stwierdzony nielegalny pobór wody, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach.
2. W przypadku odcięcia dostawy wody z przyczyny określonej w ust. 1 b), Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.
3. O zamiarze odcięcia dostawy wody oraz o miejscach i sposobie udostępnienia zastępczego punktu poboru wody Przedsiębiorstwo zawiadamia Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Wójta Gminy oraz Zarządcę co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia wody.
4. Wznowienie dostarczania wody następuje w ciągu 48 godzin od ustania przyczyn odcięcia dostawy wody na wniosek i koszt Zarządcy.

#### § 17

1. Rozstrzyganie sporów pomiędzy Przedsiębiorstwem a Zarządcą należy do zadań organu regulacyjnego, którym jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
2. Właściwym terytorialnie dla gminy Świdnica organem regulacyjnym jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
3. Organ regulacyjny na wniosek strony rozstrzyga w drodze decyzji sprawy sporne dotyczące :
  - a) odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę przez Przedsiębiorstwo;
  - b) odcięcia dostawy wody;
  - c) odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.
4. Od decyzji, o której mowa w ust. 3, służy odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

5. Na wniosek jednej ze stron organ regulacyjny może określić (w drodze postanowienia, na które służy zażalenie) warunki zaopatrzenia w wodę, lub przyłączenia do sieci do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sporu.
6. Od postanowienia, o którym mowa w ust. 5, służy odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.
7. Postępowanie w sprawie odwołania od decyzji, o której mowa w ust. 3, lub od postanowienia, o którym mowa w ust. 5, toczy się na podstawie przepisów ustawy z dn. 17.11.1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1360, z późn. zm.) o postępowaniu w sprawach z zakresu regulacji rynku wodno-kanalizacyjnego.

#### § 18

Przedstawiciele Przedsiębiorstwa, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczenia każdego, kto korzysta z usług, w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a także odcięcia przyłącza wodociągowego oraz założenia plomb na zamkniętych zaworach.

#### § 19

1. Zarządca zobowiązany jest powiadomić Przedsiębiorstwo na piśmie w terminie do 14 dni o faktach skutkujących koniecznością zmiany umowy, jej wygaśnięcia oraz przejścia prawa do nieruchomości na inną osobę.
2. Jeżeli Zarządca zmienił zawarty w umowie adres lub siedzibę i nie zawiadomił o tym Przedsiębiorstwo, faktury oraz inne dokumenty wysłane przez Przedsiębiorstwo na adres zawarty w umowie poczytuje się za doręczone Zarządcy.
3. Niedopełnienie powyższych obowiązków skutkuje odpowiedzialnością odszkodowawczą Zarządcy wobec Przedsiębiorstwa.
4. W razie zmiany Zarządcy nieruchomości, dotychczasowy Zarządca powinien wskazać nowego Zarządcę nieruchomości.

#### § 20

1. Umowę zawarto na czas *nieokreślony / określony do dnia .....*
2. Umowa może być rozwiązana :
  - a) za porozumieniem stron;
  - b) przez Zarządcę za trzymiesięcznym wypowiedzeniem dokonany pisemnie w siedzibie Przedsiębiorstwa lub za pomocą listu poleconego – ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego;
  - c) przez Przedsiębiorstwo bez zachowania terminu wypowiedzenia tylko wówczas, gdy Przedsiębiorstwo jest uprawnione do odcięcia wody zgodnie z § 16 umowy.
3. Umowa wygasa w następujących przypadkach :
  - a) śmierci osoby fizycznej będącą stroną umowy;
  - b) utraty bytu prawnego, w szczególności w następstwie likwidacji lub ogłoszenia upadłości osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną będącej stroną umowy;
  - c) z dniem wejścia w życie nowej umowy – jeżeli dotychczasowy lub nowy właściciel lub użytkownik nieruchomości wskazanej w § 1 ust. 1 umowy podpisze z Przedsiębiorstwem nową umowę o zaopatrzenie w wodę dotyczącą tej nieruchomości.
4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.
5. W przypadku utraty przez Zarządcę tytułu prawnego do nieruchomości, Zarządca powinien powiadomić o tym fakcie Przedsiębiorstwo. Zawiadomienie będzie skutkowało podjęciem stosownych działań przez strony umowy w zakresie określenia warunków dalszego trwania umowy.
6. Do czasu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Zarządca ponosi odpowiedzialność za wszelkie należności wynikające z umowy.

#### § 21

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 22

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia *[data]* r. Jednocześnie z tym dniem traci moc umowa *[nr / z dnia]* o zaopatrzenie w wodę *[jeśli była zawarta]*.

#### § 23

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy, o których mowa w § 1.

#### § 24

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### § 25

Zarządca oświadcza, iż znana mu jest treść aktualnie obowiązującego regulaminu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo i jednocześnie potwierdza, że go otrzymał.

#### § 26

1. Przedsiębiorstwo informuje, iż dane osobowe Zarządcy podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1).
2. Zarządca oświadcza, że zapoznał się z treścią informacji o przetwarzaniu i ochronie jego danych osobowych, zawartej w załączniku nr 4 do umowy.

#### § 27

1. Załączniki stanowią integralną część umowy.
2. Załącznikami do umowy są :
  - a) Załącznik nr 1 – wyciąg z taryfy obowiązującej w dniu zawarcia niniejszej umowy.
  - b) Załącznik nr 2 – regulamin usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo.
  - c) Załącznik nr 4 – informacja o przetwarzaniu i ochronie danych osobowych.
  - d) Załącznik nr 5 – wniosek z dn. .... Zarządcy budynku wielolokalowego o zawarcie umów z Lokatorami oraz o rozliczanie kosztów różnicy wskazań pomiędzy wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy przy punktach czerpalnych.

.....  
*Przedsiębiorstwo*

.....  
*Zarządca*