

UMOWA Nr: .....  
(PROJEKT)

Niniejsza umowa została zawarta w dniu ..... w Bystrzycy Dolnej pomiędzy:

**Świdnickim Gminnym Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o. z siedzibą w Bystrzycy Dolnej 55A, 58-100 Świdnica**, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000307935, będącym płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, o numerach NIP: 8842663863, Regon : 020775910, posiadającym kapitał zakładowy w wysokości 6.449.500,00 złotych, reprezentowanym przez :  
Prezesa Zarządu – Lidię Mendak  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”  
(wydruk z systemu informatycznego KRS Zamawiającego stanowi **Załącznik Nr 1** do Umowy)

a:

..... z siedzibą w :  
...../.....prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....”, reprezentowanym przez :  
1. ....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”  
(wydruk z systemu informatycznego CEIDG/KRS Wykonawcy stanowi **Załącznik Nr 2** do Umowy)  
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każde z osobna „**Stroną**”, o następującej treści:

Na podstawie niniejszej Umowy Strony ustalają, co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „**Modernizacja pompowni wody I° Lutomia Górna**”.
2. Szczegółowy zakres prac do wykonania opisany został w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Dokumentacja dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia, w tym Zapytanie Ofertowe, Opis Przedmiotu Zamówienia oraz Oferta Wykonawcy wraz z pozostałą dokumentacją dotyczącą postępowania o udzielenie zamówienia stanowi **Załącznik Nr 5** do Umowy.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Następujące dokumenty będą uważane, odczytywane i interpretowane jako integralna część Umowy, według następującego pierwszeństwa:
  - a) Umowa;
  - b) dokumentacja dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia;

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
  - 2) informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania Umowy na każde żądanie Zamawiającego.
  - 3) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
  - 4) przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.
2. Wykonawca zapewnia, aby wbudowywane materiały i użyte urządzenia posiadały świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać:
  - 1) Polskim Normom,
  - 2) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
3. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie wykonywania Umowy wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie wykonywania Umowy, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
4. W dniu dokonywania rozruchu zestawu hydroforowego aż do dnia odbioru wykonanego przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu powstałe w związku z realizacją Umowy, a także szkody wyrządzone osobom trzecim.
5. Strony mają obowiązek niezwłocznego wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach lub zdarzeniach, które mają lub mogą mieć wpływ na wykonywanie lub obowiązywanie Umowy. Odmowa udzielenia przez Strony Umowy wyjaśnień, informacji, udostępnienia istniejących dokumentów, zestawień i danych, może skutkować powstaniem po drugiej Stronie odpowiedzialności odszkodowawczej za związane z tą odmową następstwa, w szczególności dotyczy to sytuacji, gdy wyjaśnienia, informacje, dokumenty, zestawienia i dane konieczne były do zawarcia lub wykonania jakiegokolwiek innej umowy mającej znaczenie dla realizacji przedmiotu Umowy.
6. Strony oświadczają, że wdrożyły we własnym zakresie środki techniczne i mechanizmy zapewniające należyty poziom ochrony danych osobowych, co zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych wszystkich osób uczestniczących przy realizacji przedmiotowej umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnego ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 złotych i zobowiązuje się utrzymywać je w okresie realizacji umowy określonym w umowie, jak również w okresie gwarancji i rękojmi. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać kopię aktualnej polisy OC na każde wezwanie Zamawiającego. Kopia aktualnej polisy OC stanowi Załącznik nr 6 do umowy.
8. Zawarte przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia nie zmniejszają zakresu jego odpowiedzialności względem Zamawiającego oraz osób trzecich.

## § 3

1. Termin dostawy zestawu hydroforowego Strony ustalają najpóźniej w ciągu **10 tygodni od dnia podpisania Umowy.**

2. W razie gdy dostarczony przez Wykonawcę zestaw hydroforowy zawiera wady, stosuje się odpowiednio postanowienia § 4 ust. 3 – 5. Brak wykrycia wad przez Zamawiającego bezpośrednio po dostawie zestawu hydroforowego nie pozbawia Zamawiającego roszczeń względem Wykonawcy.
3. Po dostawie przez Wykonawcę zestawu hydroforowego Zamawiający przystąpi niezwłocznie do jego montażu, jednak nie później niż w terminie **14 dni od daty dostawy zestawu przez Wykonawcę**. O terminie (dacie dziennej i godzinie) montażu Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
4. W dniu montażu zestawu przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia rozruchu zestawu hydroforowego.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia udziału w czynnościach rozruchu zestawu hydroforowego przedstawicieli producenta tego zestawu lub autoryzowanego serwisu producenta zestawu hydroforowego.
6. Po dokonaniu rozruchu zestawu hydroforowego przez Wykonawcę, w tym samym dniu, Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
  - 1) protokoły badań i sprawdzeń instalacji elektrycznych,
  - 2) protokoły odbiorów technicznych,
  - 3) dokumentację powykonawczą zestawu hydroforowego,
  - 4) schematy szafy.
7. Za termin wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.

#### § 4

1. Po dokonaniu przez Wykonawcę rozruchu zestawu hydroforowego i jego zamontowaniu przez Zamawiającego Strony dokonają odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Dokumenty wskazane w § 3 ust. 6 Umowy stanowią Załączniki do sporządzonego protokołu końcowego.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli są to wady uniemożliwiające użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy i żądać odszkodowania od Wykonawcy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi; postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio w zakresie wykonania zastępczego.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 3 pkt. 1, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie lub usunie je w sposób nienależyty, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, w szczególności poprzez zlecenie usuwania wad podmiotom trzecim (wykonanie zastępcze).
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
6. Od dnia dokonania odbioru rozpoczyna bieg termin rękojmi za wady przedmiotu umowy.

#### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości ..... zł (słownie: .....złotycho .../100),

- w tym podatek VAT w wysokości ..... zł, wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł
2. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
    - 1) wykonania niezbędnych badań i prób,
    - 2) wykonania dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej,
    - 3) wykonania pomiarów i sprawdzeń niezbędnych do użytkowania,
    - 4) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
    - 5) umożliwienia wstępu na teren prowadzonych prac pracownikom oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
    - 6) przeszkolenia pracowników Zamawiającego.
  3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru końcowego wykonanego przedmiotu umowy zatwierdzony przez Zamawiającego wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w § 3 ust. 6 umowy.
  4. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru spowodują naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania w fakturze numeru rachunku bankowego zgodnego z numerem rachunku podanym w Wykazie Podatników VAT (Biała Lista), na który ma zostać uregulowana należność wynikająca z faktury. W przypadku podania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego niezgodnego z numerem rachunku znajdującym się na w Wykazie Podatników VAT, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z płatnością do momentu pojawienia się właściwego nr rachunku bankowego w Wykazie Podatników VAT
  6. Wykonawca wystawi fakturę na Zamawiającego. Dane do faktury: Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., Bystrzyca Dolna 55A, 58-100 Świdnica, NIP: 8842663863.
  7. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
  8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez swojego podpisu.
  9. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki a dotycząca przedmiotowej Umowy, dokonane przez Wykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego są nieważne.
  10. W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 9, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
  11. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 9, dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

## § 6

1. **Okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy**, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

2. Szkada zaistniała po stronie Zamawiającego w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady, powstała w związku z usuwaniem wad, będzie naprawiona przez Wykonawcę na jego koszt.
3. Szkada zaistniała w mieniu Zamawiającego spowodowana działaniami Wykonawcy wykraczającymi poza zakres wykonania przedmiotu Umowy będzie naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt.
4. Strony ustalają pierwszy przegląd w okresie gwarancji jakości i rękojmi po upływie pierwszego roku, a następne po upływie każdego roku. Z przeprowadzonego przeglądu wykonanego przedmiotu umowy Strony sporządzą protokół, w którym wyszczególnią ewentualne wady i usterki określając jednocześnie termin ich usunięcia.
5. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w terminie 2 dni roboczych od dnia stwierdzenia wystąpienia wady na piśmie na adres Wykonawcy lub elektronicznie na adres e-mail ..... Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zmianie adresów kontaktowych, na które Zamawiający będzie zgłaszał stwierdzone wady.
6. Wykonawca obowiązany jest usunąć w ustalonym terminie na własny koszt wady stwierdzone w protokole z przeglądu oraz wady wykonanego przedmiotu umowy ujawnione w okresie gwarancji jakości.
7. Ustala się następujące terminy usunięcia wad:
  - a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie urządzenia – do 2 dni roboczych,
  - b) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu stron (jednakże nie dłuższym niż 30 dni od chwili zawiadomienia).
8. Okresy gwarancji i rękojmi ulegają zawieszeniu przez czas od zawiadomienia Wykonawcy o wadzie do usunięcia tej wady.
9. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
10. Jeżeli wady nie zostaną usunięte w ustalonym terminie, Zamawiający niezależnie od dochodzonych kar umownych, będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia równowartości tych kosztów z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W razie gdyby wysokość kosztów związanych z zastępczym usuwaniem wad była wyższa od kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca pokrywa różnicę na pierwsze żądanie Zamawiającego.
11. Po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi, Zamawiający wyznaczy termin odbioru pogwarancyjnego.

## § 7

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary umowne mogą zostać naliczone Wykonawcy przez Zamawiającego w następujących przypadkach i w wysokościach:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1

- umowy, za każdy dzień opóźnienia. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu ustalonego na usunięcie wad.
- 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy,
  - 5) w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
  - 6) w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku braku zgłoszenia szczegółowego zakresu czynności przed przystąpieniem podwykonawcy do ich wykonywania .
  - 7) w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku dopuszczenia do wykonywania umowy przez podwykonawcę, co do którego nie dokonano zgłoszenia szczegółowego zakresu czynności przed przystąpieniem do ich wykonywania lub w przypadku dopuszczenia do wykonywania umowy przez podwykonawcę, co do którego dokonano zgłoszenia szczegółowego zakresu czynności przed przystąpieniem do ich wykonywania, ale nie upłynął jeszcze termin 30 dni na zgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu wobec wykonywania tych prac przez podwykonawcę za każdy dzień występowania takiego naruszenia.
3. Zamawiający ma prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub przez obciążenie Wykonawcy odpowiednim dokumentem księgowym, a w przypadku kar powstałych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji ma prawo potrącania ich z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy netto w przypadku, gdy odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w niniejszej Umowie w następującym zakresie:
  - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:
    - a) konieczności zlecenia wykonania robót dodatkowych,
    - b) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w Opisie Przedmiotu Zamówienia,
    - c) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
    - d) gdy organy i instytucje uzgadniające nie wydały uzgodnień w ustawowym terminie, a w przypadku zarządzających mediami w terminie 2 miesięcy,
    - e) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: niedopuszczalne temperatury powietrza, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu ( oberwanie chmury),

- gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi, obfite opady śniegu, zalegający śnieg itd.,
- f) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac, a w szczególności brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami, przebudową dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców z blokadą dróg.
- 2) zmian osobowych w przypadku:
- zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy, zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca,
- 3) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych robót montażowych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
  - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 4) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 5) wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
- a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;;
- 7) pozostałych zmian:
- a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji Umowy, zmniejszenie wartości zamówienia),
  - b) w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do Umowy uwzględniającego zmianę wartości umownej z tego tytułu,
  - c) zmiana wartości zobowiązania przy rozliczeniu różnic obmiarowych, robót dodatkowych, robót zamiennych,
  - d) przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji,

- e) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy, spowodowane rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami,
  - f) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w Opisie Przedmiotu Zamówienia,
  - g) powierzenie części zamówienia Podwykonawcy w trakcie realizacji Zamówienia, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania Zamówienia przy pomocy Podwykonawcy(ców) w trakcie składania ofert.
3. W przypadku konieczności wprowadzenia do Umowy zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lub 4 zastosowanie będą miały następujące zasady:
- 1) prace zostaną wycenione i wykonane przy użyciu tych samych składników cenotwórczych jak w ofercie;
  - 2) prace muszą zostać potwierdzone protokołem konieczności zawierającym zakres i szacunkową wartość określoną kosztorysem wstępnym zatwierdzonym przez Zamawiającego. Prace zostaną zlecone do realizacji dopiero po akceptacji przez Zamawiającego i podpisaniu przez strony aneksu do Umowy ustalającego zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji,
  - 3) w przypadku wystąpienia prac, dla których nie przewidziano w ofercie składników cenotwórczych Wykonawca będzie stosował ceny materiałów, pracy sprzętu nie wyższe niż średnie kwartalne ceny obowiązujące w kwartale składania oferty podstawowej, publikowane w wydawnictwie „Sekocenbud” dla województwa Dolnośląskiego, natomiast dla stawki roboczogodziny „Rg”, kosztów pośrednich „Kp”, zysku „Z” oraz kosztów zakupu „Kz” będą stosowane stawki dla danej branży zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.

## § 9

1. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca wraz z wnioskiem przedstawia dokument (np. umowę lub jej projekt), który powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią, i przewidywać, aby termin płatności wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury (rachunku).
2. Wykonawca ma obowiązek zgłaszania Zamawiającemu szczegółowego zakresu prac, które ma wykonać oznaczony podwykonawca, przed przystąpieniem tego podwykonawcy do ich wykonywania. Obowiązek ten można zrealizować poprzez niezwłoczne przedłożenie projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, i jej zmian niezwłocznie po uzyskaniu tych dokumentów.
3. Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania zgłoszenia podwykonawcy może złożyć podwykonawcy i wykonawcy sprzeciw wobec wykonania prac objętych zgłoszeniem przez podwykonawcę.
4. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych dokumentów dotyczących podwykonawstwa w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
5. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.



6. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Wszelkie postanowienia odnoszące się do podwykonawców należy stosować odpowiednio do dalszych podwykonawców.
7. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy, uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Jeżeli Zamawiający ustali, że Wykonawca nie zapłacił podwykonawcy należnego mu wynagrodzenia, wówczas Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania kwoty wynagrodzenia Wykonawcy na zabezpieczenie płatności na rzecz podwykonawców, w wysokości odpowiadającej nieuregulowanym płatnościom przez Wykonawcę na rzecz podwykonawców.
8. Dowodem potwierdzającym dokonanie zapłaty będzie wydruk z konta bankowego Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzający dokonanie przelewu na konto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu należnego mu wynagrodzenia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3** do Umowy.
9. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
10. Możliwość zapłaty bezpośredniej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zgłoszeniu danego podwykonawcy Zamawiającemu stąd przystępując do realizacji prac podwykonawca zobowiązany jest posiadać potwierdzenie zgłoszenia tego podwykonawcy Zamawiającemu.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w przewidzianym terminie Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego na koszt Wykonawcy kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
14. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór prac, a Wykonawca nie złoży w trybie przewidzianym w umowie uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.
15. W przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do tego, czy podwykonawcy należy bezpośrednio wypłacić wynagrodzenie, Zamawiający może potrącić sporną wysokość wynagrodzenia z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy i złożyć tą sumę pieniężną do depozytu sądowego. Wszelkie koszty związane z ustanowieniem depozytu ponosi Wykonawca.

16. Zamawiający podejmuje decyzję w przedmiocie płatności bezpośredniej na rzecz podwykonawców w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia żądania zapłaty.
17. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
18. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
19. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenia zamówienia lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy prac.
20. Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi pracami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w umowie w sprawie zamówienia Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego korzyść uprawnień wynikających z tych zobowiązań.

## § 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej części:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - 2) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje wykonywania przedmiotu umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 4) Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu wykonania przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do dokonania odbioru części przedmiotu umowy wykonanej na dzień odstąpienia oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia na podstawie skontrolowanej i potwierdzonej przez Zamawiającego wartości wykonanych prac oraz faktury VAT.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli:
  - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu do zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie,
  - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół zaawansowania wykonania przedmiotu umowy wg stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów i urządzeń, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych zobowiązań nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 11

1. Przy realizacji Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym przepisy dotyczące ochrony danych osobowych. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych stanowi **Załącznik Nr 4** do Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o wyrobach budowlanych.
3. Wszystkie spory wynikające z wykonania Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

### **Załączniki do Umowy stanowiące jej integralną część:**

**Nr 1** – KRS Zamawiającego;

**Nr 2** – KRS/CEIDG Wykonawcy;

**Nr 3** – oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy;

**Nr 4** – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych;

**Nr 5** – Dokumentacja dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia;

**Nr 6** – kopia aktualnej polisy OC Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY\*  
O OTRZYMANIU NALEŻNEGO WYNAGRODZENIA**

PODWYKONAWCA/DALSZY PODWYKONAWCA\*:

\_\_\_\_\_  
*Pieczęć firmowa*

Działając w imieniu Podwykonawcy/Dalszego podwykonawcy\*  
\_\_\_\_\_ oświadczam, że:

1. Podwykonawca/Dalszy podwykonawca\* otrzymał od Wykonawcy zadania pn. „Budowa budynku kontenerowego pompowni i zbiornika wody zlokalizowanych w miejscowości Wieruszów” w całości należne wynagrodzenie i został w ten sposób całkowicie zadowolony z tytułu podwykonawstwa przy realizacji w/w zadania.
2. zapłata wynagrodzenia została zrealizowana zgodnie z postanowieniami Umowy o podwykonawstwo Nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ i wyczerpuje roszczenia Podwykonawcy/Dalszego podwykonawcy\* wobec Wykonawcy z tytułu tych płatności.
3. w związku z dokonaniem zapłaty całości wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy/Dalszego podwykonawcy\* Zamawiający (Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o.o. z siedzibą w Bystrzycy Dolnej) nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy/Dalszego podwykonawcy\*, a wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Podwykonawcy/Dalszego podwykonawcy\* wygasły.

\_\_\_\_\_  
*(data DD-MM-RR)*

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby/osób  
upoważnionej/upoważnionych do  
reprezentowania składającego oświadczenie*

\* - niepotrzebne skreślić

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) [zwanego dalej „RODO”] informujemy:

### Kto jest administratorem danych osobowych?

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bystrzycy Dolnej 55a, 58-100 Świdnica.**

### Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych

Kontakt z osobą pełniącą funkcję inspektora ochrony danych w **Świdnickim Gminnym Przedsiębiorstwie Komunalnym sp. z o.o.** można uzyskać bezpośrednio w siedzibie spółki, za pośrednictwem drogi korespondencyjnej (list tradycyjny) lub wysyłając e-mail na adres [inspektor.ochrony.danych@sgpk.pl](mailto:inspektor.ochrony.danych@sgpk.pl). lub dzwoniąc na numer telefonu 74 851 59 80. Inspektor Ochrony Danych Osobowych jest osobą, z którą Pan/Pani może się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

### Jakie są kategorie danych osobowych, źródła pochodzenia danych osobowych oraz cele i podstawy przetwarzania danych osobowych?

Administrator danych osobowych przetwarza następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych:

- a) dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, adres zamieszkania lub adres do korespondencji, numer PESEL lub numer z innego właściwego rejestru,
- b) pozostałe dane kontaktowe w tym dane kontaktowe osób wskazanych w umowie, oraz
- c) inne dane, w szczególności objęte zawartą umową.

Administrator danych pozyskuje i gromadzi Pani/Pana dane osobowe bezpośrednio od Pani/Pana jako osoby, od której dane te pochodzą. W niektórych przypadkach dane osobowe mogą być pozyskane pośrednio, np. w przypadku złożenia skargi lub przy wykorzystaniu jawnych lub publicznych rejestrów, ewidencji, czy wykazów, lub od innych podmiotów, które te dane przekażą Administratorowi.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celach:

- a) zidentyfikowania Pani/Pana tożsamości,
- b) związanych z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem zawartej umowy oraz wykonywaniem innych czynności związanych z tą umową a niezbędnych do jej realizacji, w tym czynności poprzedzających jej zawarcie, jak również w celu rozliczenia księgowo-podatkowego umowy [na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny, ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, aktualnie obowiązującego na terenie Gminy Wiejskiej Świdnica Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, art. 6 ust. 1 lit. c RODO],
- c) a także w innych celach służących wykonaniu obowiązków ciążących na Administratorze danych, w szczególności w zakresie i przez czas niezbędny dla wykonania obowiązków wynikających z prawa podatkowego, przepisów o rachunkowości lub archiwizacji, przepisów dotyczących zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków lub przepisów, które dotyczą przeciwdziałania czynom zabronionym przez prawo [art. 6 ust. 1 lit. c RODO].
- d) oraz w celach służących do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, o ile przepisy prawa przyznają Administratorowi takie zadania lub uprawnienia, w szczególności w zakresie

świadczenia usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków lub świadczenia innych powszechnych usług polegających na zaspokajaniu zbiorowych potrzeb ludności [art. 6 ust. 1 lit. e RODO];

- e) Pani/Pana dane będą także przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora [art. 6 ust. 1 lit. f RODO] do czasu przedawnienia roszczeń zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego;
- f) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych może następować również na podstawie Pani/Pana zgody [art. 6 ust. 1 lit. a RODO]. Dotyczy to w szczególności danych w postaci numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej (e-mail), które służą do szybkiego kontaktowania się z Panią/Panem, o ile przetwarzanie tych danych nie następuje na podstawie zawartej z Panią/Panem umowy.

### **Przez jaki okres będziemy przetwarzali dane osobowe?**

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny zawarcia umowy, a następnie przez okres trwania umowy oraz przez okres wykonywania innych czynności związanych z tą umową, w tym czynności poprzedzających jej zawarcie, jak również przez okres przypadający po zakończeniu umowy, w każdym przypadku nie krócej niż do momentu przedawnienia roszczeń dotyczących umowy – to jest przez okres niezbędny do zapewnienia prawidłowego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub ochrony przed roszczeniami, a także przez okres niezbędny do spełnienia obowiązków archiwizacyjnych lub rozliczeniowych wynikających z przepisów księgowych, podatkowych lub przepisów o rachunkowości.

W przypadku, gdy podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, przetwarzanie obejmuje okres wynikający z trwania interesu publicznego lub okres sprawowania władzy publicznej.

W przypadku, gdy podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja prawnie usprawiedliwionego interesu Administratora, przetwarzanie obejmuje okres trwania tego interesu, o ile brak jest innej podstawy prawnej przetwarzania.

Natomiast w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest udzielona przez Panią/Pana zgoda, przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe do czasu jej wycofania. Pamiętaj, że udzielona przez Panią/Pana zgoda może być wycofana w każdym czasie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej wycofaniem.

Po zakończeniu okresu uprawniającego Administratora do przechowywania Pani/Pana danych osobowych dane te zostaną usunięte w sposób trwały według zasad wewnętrznych obowiązujących u Administratora danych.

### **Jakie są prawa osób, których dane osobowe są przetwarzane?**

Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) żądania od administratora dostępu do danych osobowych [art. 15 RODO] – w związku z tym, ma Pani/Pan prawo do uzyskania od Administratora potwierdzenia, że przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe. Ponadto, ma Pani/Pan również prawo do uzyskania dostępu do tych danych osobowych, otrzymania kopii danych osobowych, a także wszelkich informacji, o których mowa w art. 15 ust. 1 lit. a- h RODO;
- b) prawo do sprostowania danych [art. 16 RODO] – w związku z tym, ma Pani/Pan prawo do zażądania, aby Administrator niezwłocznie sprostował Pani/Pana dane osobowe, które są nieprawidłowe. Ponadto, ma Pani/Pan również prawo zażądać, aby Administrator uzupełnił Pani/Pana niekompletne dane osobowe;
- c) prawo usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym) [art. 17 RODO] – w związku z tym, ma Pani/Pan prawo do żądania, żeby Administrator niezwłocznie usunął Pani/Pana dane osobowe, pod warunkiem spełnienia przynajmniej jednej z przesłanek:

- 1) Pani/Pana dane osobowe nie są już niezbędne do realizacji celów dla których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
  - 2) Pani/Pana zgoda, na której opiera się przetwarzanie danych została cofnięta i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
  - 3) sprzeciwili się Państwo przetwarzaniu Państwa danych osobowych, a Administrator nie ma nadrzędnych prawnie uzasadnionych podstaw ich przetwarzania;
  - 4) Administrator przetwarzał Pani/Pana dane osobowe niezgodnie z prawem;
  - 5) Administrator musi usunąć Pani/Pana dane osobowe w celu wywiązania się z obowiązku prawnego wynikającego z prawa, któremu podlega Administrator.
- Mimo wskazanych podstaw do skorzystania z przysługującego Pani/Panu prawa informujemy, że Administrator może Pani/Panu odmówić realizacji prawa do usunięcia danych, powołując się na okoliczności wskazane w art. 17 ust. 3 RODO.
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania [art. 18 RODO] – w związku z tym, ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach:
- 1) kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
  - 2) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
  - 3) Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
  - 4) Został wniesiony przez Panią/Pana sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 ust. 1 RODO - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.
- Jeśli skorzystał/a Pan/Pani z prawa do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, Administrator może je przetwarzać jedynie w wyjątkowych sytuacjach określonych w art. 18 ust. 2 RODO.
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych przetwarzanych na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu Administratora [art. 21 RODO] - w związku z tym, może Pani/Pan wnieść sprzeciw wobec przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, ale tylko w sytuacji, w której podstawę przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora (*art. 6 ust. 1 lit. f RODO*) lub zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora (*art. 6 ust. 1 lit. e RODO*). Po zgłoszeniu sprzeciwu, Administrator nie będzie mógł przetwarzać Pani/Pana danych osobowych, za wyjątkiem takich sytuacji, w których zaistnieją prawnie uzasadnione podstawy, aby Administrator nadal przetwarzał Pani/Pana dane osobowe. Podstawy te muszą być nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności.

W zakresie danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

### **Skarga do organu nadzorczego**

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-964 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym RODO.

### **Czy musi Pan/Pani podawać swoje dane osobowe?**

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie określonym w przepisach powołanych w niniejszej klauzuli informacyjnej i jest obowiązkowe. Ponadto, obowiązkowe jest podanie danych osobowych w przypadku ich przetwarzania w związku z zawartą umową. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora

skutkować będzie niemożliwością zawarcia i realizowania umowy, jak i prowadzenia prawidłowych rozliczeń tej umowy.

W przypadku braku podania danych osobowych, których przetwarzanie może odbywać się wyłącznie na podstawie Pani/Pana zgody tj. nr telefonu, adres poczty elektronicznej, faxu, , informujemy, że nie będzie można wówczas skontaktować się z Panią/Panem za pośrednictwem tych środków komunikacji.

### **Informacja na temat przekazywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

### **Informacja na temat zautomatyzowanego przetwarzania**

Pani/Pana nie będą podlegać zautomatyzowanemu przetwarzaniu, dane te nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, jak również nie będą podlegały profilowaniu.

### **Kto będzie odbiorcą Pani/Pana danych osobowych?**

Odbiorcami Pani/Pana danych będą następujące kategorie podmiotów:

- a) podmioty upoważnione z mocy prawa;
- b) podmioty świadczące usługi informatyczne, doradcze, konsultacyjne, audytowe, pocztowe, kurierskie, bankowe lub płatnicze na zlecenie Administratora;
- c) kancelarie prawne świadczące pomoc prawną na zlecenie Administratora;
- d) podmioty, którym przekazanie danych jest konieczne dla wykonania określonych czynności w związku z realizacją umów zawartych przez Administratora;
- e) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.